

Приложение № 4  
к коллективному договору



**Согласовано:**

Председатель

профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 145 с углубленным изучением отдельных предметов

С.В. Кузнецова

Протокол № 14 от «06» июня 2022г.



**Утверждено:**

Директор

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 145 с углубленным изучением отдельных предметов

Н.М. Евстигнеева

Приказ № 73 от «06» июня 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 145  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания материальной помощи работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №145 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.2. Настоящее Положение утверждается работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации (далее – профсоюзный комитет) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №145 с углубленным изучением отдельных предметов и является приложением к коллективному договору.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих по основному месту работы, а также в особых случаях – на членов семей умерших работников.

1.4. Материальная помощь - денежная выплата единовременного характера сверх размеров заработной платы, предоставляемая в соответствии с настоящим Положением работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №145 с углубленным изучением отдельных предметов, нуждающимся в материальной поддержке в трудных жизненных ситуациях либо в иных случаях, предусмотренных п. 2.1. настоящего Положения.

1.5. Финансирование расходов, связанных с выплатой материальной помощи работникам учреждения производится:

- за счет стимулирующей части фонда оплаты труда;
- за счёт средств от приносящей доход деятельности.

## **2. Условия оказания материальной помощи**

2.1. Материальная помощь может быть оказана в случае:

- смерти близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер в случае ведения совместного хозяйства) работника на основании копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;

- утраты личного имущества в результате пожара; аварии систем водоснабжения, отопления; совершенного преступления или стихийного бедствия, на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);

- рождения ребёнка;

- вступления в зарегистрированный брак;

-затраты на дорогостоящее лечение с предоставлением документов, подтверждающих фактически расходы на лечение;

- иные уважительные обстоятельства, влияющие на материальное положение сотрудника.

2.2. В случае смерти работника, основным местом работы которого являлась Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №145 с углубленным изучением отдельных предметов, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга либо, в случае его отсутствия, одного из детей. В случае отсутствия близких родственников материальная помощь может быть оказана лицу, организовавшему похороны.

### **3. Порядок выплаты материальной помощи**

3.1. Решение об оказании материальной помощи принимается руководителем Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №145 с углубленным изучением отдельных предметов на основании личного заявления работника.

3.2. Заявление, в котором излагается просьба об оказании материальной помощи и причины ее возникновения, подается на имя руководителя Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №145 с углубленным изучением отдельных предметов. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть предъявлены: свидетельство о смерти, свидетельство о браке, свидетельство о рождении и другие документы, подтверждающие правозаявителя на получение материальной помощи.

3.3. Конкретный размер материальной помощи определяется руководителем Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №145 с углубленным изучением отдельных предметов по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом финансовых возможностей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №145 с углубленным изучением отдельных предметов и материального положения работника.

3.4. Выплата материальной помощи оформляется приказом директора школы.

3.5. Выплата материальной помощи производится заявителю лично. В исключительных случаях заявители могут доверить получение материальной помощи доверенному лицу, оформив ему в установленном порядке доверенность.

### **4. Заключительные положения**

4.1. В случае представления работником заведомо ложных сведений о наличии трудной жизненной ситуации с целью получения материальной помощи, работник несёт дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Протокол, пронумеровано, скреплено печатью

лист 2

3 (м/л)

Директор МАОУ СОШ № 145 *С.М. Евстигнеева*  
изучением отдельных предметов

*Н.М. Евстигнеева*  
Н.М. Евстигнеева



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575876

Владелец Евстигнеева Надежда Михайловна

Действителен с 22.03.2022 по 22.03.2023